

## **Требования к оформлению и представлению статей в научный электронный журнал «Бюллетень Ботанического сада ДВО РАН»**

### **Требования к оформлению статьи**

Формат документа – А4;

Формат файла - doc., docx., RTF.

Шрифт - Times New Roman, 12 пт.

Абзацы без отступов и переносов выравниваются по левому краю и разделяются пустой строкой.

Межстрочный интервал - одинарный.

Поля: верхнее, левое, правое по 2.5 см, нижнее - 2 см.

Статья должна быть снабжена: текстом статьи, таблицами, иллюстрациями, подписями к иллюстрациям, данными об авторе (авторах: полное имя, отчество, место работы, должность, почтовый адрес и адрес электронной почты). Документы должны быть предоставлены отдельными файлами.

### **Структура статьи**

УДК

Инициалы, фамилия автора

Название статьи (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ)

Инициалы, фамилия автора и название статьи на английском языке

Название учреждения, где выполнялась работа

Аннотация на русском языке (не более 15 строк)

Аннотация на английском языке

Ключевые слова

Текст статьи (Статьи экспериментального характера, как правило, должны иметь разделы: Введение (без заголовка), Материал и методика, Результаты и их обсуждение, Выводы)

Благодарности

Список литературы

## **Ссылки на литературные источники и оформление списка литературы**

В тексте статьи ссылки на литературу приводятся в круглых скобках – автор и год (Сидоров, 1996) и т.д. Если цитата в тексте приведена из литературного источника без изменений, необходимо указывать страницу, на которой расположена приводимая цитата (Титов, 2001: 45). В случае необходимости сослаться на несколько литературных работ, источники приводятся в хронологическом порядке опубликования (Schaff, 1931; Carniel, 1961; Алексеев, 1987; Романов и др., 1996; Сравнительная..., 1999; и др.).

Цитируемая литература дается алфавитным списком: сначала на русском, затем – на иностранных языках. Список литературы оформляется в алфавитном порядке по правилам, принятым в «Ботаническом журнале».

## **Оформление текстовых таблиц**

Все таблицы должны иметь заголовки, если таблица одна, номер не ставится, если больше - порядковый номер ставится над заголовком таблицы: Таблица 1, Таблица 2 и т.д. В соответствующих местах текста должны быть сделаны ссылки на каждую таблицу (см. табл.) – если таблица одна и (табл. 1) и т.д. – если таблиц несколько. Все сокращения, использованные в таблице, должны быть пояснены в Примечании, расположенном под ней.

## **Оформление иллюстраций**

Иллюстрации (рисунки, диаграммы, графики, фотографии) нумеруются в порядке упоминания в тексте. Если рисунок один, номер не ставится, в тексте на него делается ссылка (см. рис.), если рисунков больше – они нумеруются в порядке упоминания в тексте и в тексте делается соответствующая ссылка (рис. 1) и т.д.

Рисунки, графики, фотографии в электронном виде предоставляются в формате JPG или TIF с разрешением 300 dpi 9 x 12 см.

На бумажных носителях графики, фотографии, рисунки предоставляются в виде копий (черно-белых), в случае необходимости редакция может запросить оригиналы иллюстраций.

Рисунок должен быть по возможности разгружен от надписей; все условные обозначения должны быть объяснены в подписи к нему или в тексте.

Иллюстрации объектов, исследованных с помощью микроскопа (светового, электронных – трансмиссионного и сканирующего), должны сопровождаться масштабными линейками. В подрисуночных подписях необходимо указать длину линейки.

Выделы легенд ботанических и других карт, кривые графиков и т.п. нумеруются всегда справа или обозначаются буквами. Содержание этих обозначений раскрывается в подписи к рисунку.

На осях графиков следует указывать только измерявшиеся величины, а в подписи указать, что приведено на оси абсцисс и на оси ординат и размерности величин.

**Редакция оставляет за собой право внесения в текст редакторских изменений, не искажающих смысла статьи.**